Geschäftsbedingungen
für das 14. Internationale Fortbildungsseminar für Slawist:innen *„Innovative Technologien der Hochschulbildung für Russisch als Fremdsprache in einer fremdsprachigen Umgebung“* an der Fachhochschule des BFI Wien

1. Geltungsbereich

Diese Geschäftsbedingungen gelten für das 14. Internationale Fortbildungsseminar für SlawistInnen *„Innovative Technologien der Hochschulbildung für Russisch als Fremdsprache in einer fremdsprachigen Umgebung“* (nachfolgend als „Veranstaltung“ bezeichnet), vom 20.-22. September 2023, das die Fachhochschule des BFI Wien GmbH, mit ihrem Sitz in 1020 Wien, Wohlmutstraße 22, (nachfolgend als „FH“ bezeichnet) gemeinsam mit der Europa-Universität Viadrina (Frankfurt/Oder) veranstaltet und durchführt. Veranstaltungsgegenstand sind die im Programm beschriebenen Leistungen.

2. Anmeldung, Zahlung

Die Anmeldung erfolgt schriftlich durch Übersendung des Anmeldeformulars an die FH und ist verbindlich. Anschließend wird von der FH eine Anmeldebestätigung samt Rechnung ausgestellt und per E-Mail zugestellt. Einen verbindlichen Teilnahmeplatz an der Veranstaltung erhalten die Teilnehmer:innen, sobald die Teilnahmegebühr (siehe Punkt 3) spesenfrei auf dem auf der Rechnung bezeichneten Konto der FH eingelangt ist. Anmeldeschluss für die Veranstaltung ist am 01.06.2023 um 17:00 Uhr.

3. Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr beträgt € 225,00 pro Teilnehmer:in und ist nach Ausstellung der Rechnung bis 01.07.2023 zu bezahlen. Da die FH entsprechend ihrem Gesellschaftsvertrag ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Zwecke verfolgt, ist sie von der Umsatzsteuer befreit. In der Teilnahmegebühr ist somit keine USt. enthalten.
Nebenkosten (wie z.B. Reise- oder Aufenthaltskosten) sind in der Teilnahmegebühr nicht enthalten und von den Teilnehmer:innen selbst zu tragen.

4. Rücktritt und Stornobedingungen

Ein Rücktritt von der Teilnahme an der Veranstaltung hat schriftlich per E-Mail an tamara.blum@fh-vie.ac.at zu erfolgen.
Im Falle eines Rücktritts

- bis 15.07.2023 wird die Teilnahmegebühr abzüglich € 10,00 Bearbeitungsgebühr zurückerstattet;
- bis 01.09.2023 werden 50% der Teilnahmegebühr zurückerstattet;
- ab 02.09.2023 ist keine Rückerstattung der Teilnahmegebühr möglich, allerdings kann der/die Teilnehmer:in eine/n Ersatzteilnehmer:in nennen.

5. Teilnahmebestätigung

Alle Teilnehmer:innen der Veranstaltung erhalten von der FH eine schriftliche Teilnahmebestätigung. Die FH ist bemüht, diese Bestätigungen am Veranstaltungstag auszuhändigen, gegebenenfalls werden sie per E-Mail oder postalisch zugestellt. Jedenfalls bedarf es dazu der individuellen Anmeldung der Teilnehmer:innen samt Namen und Kontaktinformationen.

6. Änderungen oder Absage der Veranstaltung

a. Die FH ist bemüht, die Veranstaltung im angekündigten Format durchzuführen. Dennoch kann es zu kurzfristigen Änderungen, beispielsweise bei den ReferentInnen, kommen. Die FH behält sich in diesem Fall das Recht vor, das Veranstaltungsprogramm in einer zumutbaren Form zu ändern und wird die Teilnehmer:innen ehestmöglich darüber informieren.
b. Darüber hinaus behält sich die FH das Recht vor, die Veranstaltung vor Beginn abzusagen, insbesondere in Fällen höherer Gewalt, sonstigen unvorhersehbaren Ereignissen oder bei Nichterreichung der erforderlichen Mindestteilnehmer:innenzahl.
In diesem Fall werden bereits bezahlte Teilnahmegebühren von der FH rückerstattet, sofern die Absage nicht der

Sphäre des/der betreffenden Teilnehmenden zuzuordnen ist. Darüberhinausgehende Ansprüche können nicht geltend gemacht werden.

7. Einreisebestimmungen

Die TeilnehmerInnen sind für die Einhaltung der jeweils gültigen Pass-, Visums-, Devisen- und Zollbestimmungen sowie für die Beschaffung eines Einreisevisums, soweit erforderlich, selbst verantwortlich. Die Kosten der Visumsbeschaffung sind von den Teilnehmer:innen selbst zu tragen.

8. Immaterialgüterrechte

Bei der Veranstaltung zur Verfügung gestellte Unterlagen dürfen von dem Teilnehmer:innen nur zum eigenen Gebrauch verwendet werden. Eine Weitergabe an Dritte sowie eine Nutzung zu kommerziellen Zwecken ist nicht erlaubt.

9. Gewährleistung, Haftung

a. Die FH, ihre Mitarbeiter:innen und Gehilf:innen haften für allfällige Schäden nur bei grober Fahrlässigkeit und Vorsatz, sofern nicht zwingendes Recht entgegensteht.
b. Die FH, ihre Mitarbeiter:innen und Gehilf:innen haften nicht für durch Dritte verursachte Schäden, dies betrifft insbesondere Diebstahl, Verlust oder Beschädigung persönlicher Gegenstände (insbesondere Wertgegenstände) der Teilnehmer:innen.
c. Gewährleistungs- und Schadenersatzansprüche können nicht an Dritte abgetreten werden.

10. Datenschutz

a. Die FH verarbeitet als Verantwortliche jene personenbezogenen Daten, die die Teilnehmer:innen selbst im Zuge der Anmeldung zur Veranstaltung angegeben haben und verpflichtet sich, alle persönlichen Angaben der Teilnehmer:innen vertraulich zu behandeln. Mit der Anmeldung zur Veranstaltung erklären sich die Teilnehmer:innen damit einverstanden, dass die auf der Anmeldeseite von den Teilnehmer:innen bekannt gegebenen Daten zum Zwecke der Organisation und Durchführung der Veranstaltung sowie Ankündigung nächster gleichartiger Veranstaltungen erfasst und verarbeitet werden. Rechtsgrundlage dafür ist die vertragliche Vereinbarung. Allfällig bei der Veranstaltung angefertigte Fotos oder Videos dienen der FH-internen wie externen Dokumentation der Veranstaltung. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung von Foto-, Audio- und Videoaufnahmen ist die Zustimmung. Diese Zustimmung wird durch die Teilnahme an der Veranstaltung erteilt.
b. Die Datenspeicherung (ausgenommen Bildmaterial) erfolgt mittels Microsoft Dynamics 365 durch die Microsoft Corporation (USA). Fotos und Videos werden darüber hinaus an Auftragsverarbeiter (insb. Fotografen), die die Aufnahmen im Auftrag der Fachhochschule verarbeiten, weitergegeben und können auf der Website der Fachhochschule sowie über soziale Netzwerke (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, XING, YouTube, Flickr, WhatsApp) veröffentlicht werden.
c. Die von dem Teilnehmer:innen und Vortragenden erhobenen Daten werden nur so lange von der FH verarbeitet, wie dies notwendig ist, um die unter Punkt 9.a genannten Zwecke zu erreichen und wie dies nach anwendbarem Recht erforderlich ist. Die FH speichert diese Daten jedenfalls bis zum Ablauf von Verjährungsfristen potentieller Rechtsansprüche oder so lange, wie dies gesetzliche Aufbewahrungspflichten erfordern.
d. Die Einwilligung zum Erhalt von Informationen sowie Verarbeitung von Fotos, Audio- oder Videoaufnahmen kann jederzeit über per E-Mail an tamara.blum@fh-vie.ac.at widerrufen werden, sodass die Verarbeitung der Daten ab dem Zeitpunkt des Zugangs des Widerrufs nicht mehr zulässig ist. Die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung der Daten bis zum Widerruf bleibt von einem Widerruf unberührt. Der Widerruf der Einwilligung lässt das Recht der FH zum Umgang mit den personenbezogenen Daten in dem durch Gesetz oder eine sonstige Rechtsvorschrift gestatteten Umfang unberührt.

11. Schlussbestimmungen

a. Für alle Streitigkeiten aus diesem Rechtsverhältnis gilt österreichisches Recht, unter Ausschluss von

Kollisionsnormen. Für sämtliche Rechtsstreitigkeiten wird die Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichts in Wien vereinbart. Davon abweichend ist Gerichtsstand für Klagen gegen VerbraucherInnen gemäß § 14 KSchG deren Wohnsitz, gewöhnlicher Aufenthalt oder Beschäftigungsort, sofern dieser im Inland liegt.

b. Sollte eine Bestimmung dieser Geschäftsbedingungen unwirksam sein oder werden, so bleibt die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen unberührt.

РЕГЛАМЕНТ И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

14 Международного семинара повышения квалификации славистов «Инновационные технологии вузовского обучения РКИ в иноязычной среде», организуемого Университетом прикладных наук BFI г. Вена.

1. Область применения
Настоящий Регламент применим к 14-му Международному семинару повышения квалификации славистов «Инновационные технологии вузовского обучения РКИ в иноязычной среде» (далее "Мероприятие"), запланированному на 20–22 сентября 2023 года, который Университет прикладных наук BFI г. Вена GmbH, юридический адрес – 1020 Вена, ул. Вольмутштрассе 22, (далее «Университет») организует и проводит в сотрудничестве с Европейским университетом Viadrina (Франкфурт-на-Одере). Предметом мероприятия являются
услуги, представленные в программе.

2. Регистрация, оплата
Регистрация осуществляется в письменном виде путём отправки по электронной почте регистрационной формы в Университет и является обязательной. Университет по электронной почте пересылает подтверждение регистрации и счёт-фактуру.
Желающие получат право участвовать в мероприятии, как только регистрационный взнос (см. пункт 3) будет переведён ими без вычетов на расчётный счёт Университета, указанный в счёте-фактуре. Крайний срок регистрации на мероприятие – 01.06.2023 в 17:00.

3. Взнос за участие
Взнос составляет 225.00 евро за одного участника и должен быть оплачен после выставления счёта до 01.07.2023. Поскольку Университет в соответствии со своим уставом преследует исключительно и непосредственно благотворительные цели, он освобождён от уплаты НДС, то плата за участие не включает НДС. Дополнительные расходы (например, транспортные расходы или расходы на проживание) не включены в стоимость участия и должны быть оплачены участниками отдельно.

4. Условия отмены и аннулирования
Участник может отказаться от участия в Мероприятии. Отказ должен быть сделан в письменном виде и направлен по электронной почте по адресу: tamara.blum@fh-vie.ac.at. При аннуляции заявки на участие до 15.07.2023 года стоимость участия будет возвращена за вычетом 10,00 евро за обработку;

до 01.09.2023 года возвращается стоимость участия в размере 50% взноса за участия;
со 02.09.2023 возврат стоимости участия невозможен, но участник может предложить себе замену.

5. Подтверждение участия
Все участники Мероприятия получат от Университета письменное подтверждение участия. Университет раздаст эти подтверждения во время прохождения Мероприятия. При необходимости они будут отправлены электронной или обычной почтой. В любом случае обязательна индивидуальная регистрация участников с указанием их имён и контактных данных.

6. Изменения или отмена мероприятия

а. Университет будет стремиться провести Мероприятие в заявленном формате. Тем не менее, в кратчайшие сроки могут быть внесены изменения, например, в список выступающих. В этом случае Университет оставляет за собой право изменить программу Мероприятия в разумных пределах и проинформирует об этом участников как можно скорее.

б. Кроме того, Университет оставляет за собой право отменить Мероприятие до его начала, в случае форс-мажорных обстоятельств или других непредвиденных обстоятельств, а также если не будет достигнуто необходимое минимальное количество участников.
В этом случае взносы за участие, которые уже были оплачены, будут возмещены Университетом, при условии, что отмена не может быть отнесена к сфере деятельности соответствующего участника. Любые иные претензии не могут быть заявлены и не будут рассмотрены.

7. Права интеллектуальной собственности
Документы, предоставленные на Мероприятии, могут быть использованы участниками только в собственных целях. Они не могут быть переданы третьим лицам или использованы в коммерческих целях.

8. Гарантия, ответственность

а. Университет, его сотрудники и помощники несут ответственность за любой ущерб только

в случае грубой халатности и умысла, если законом не предусмотрено иное.
б. Университет, его сотрудники и помощники не несут ответственности за ущерб, причинённый третьими лицами, это касается, в частности, кражи, потери или повреждения личных вещей (в частности, ценностей) участников.

в. Гарантийные требования и требования о возмещении ущерба не могут быть переданы третьим лицам.

9. Защита персональных данных

а. В качестве ответственного лица Университет обрабатывает персональные данные, предоставленные самими участниками в ходе регистрации на Мероприятие, и обязуется соблюдать конфиденциальность по отношению к личной информации участников. Регистрируясь на Мероприятие, участники соглашаются с тем, что данные, предоставленные ими на странице регистрации, могут быть записаны и обработаны в целях организации и проведения Мероприятия, а также объявления о предстоящих подобных мероприятиях. Правовой основой для этого является договорное соглашение. Любые фотографии и видео, сделанные на Мероприятии, используются для внутренней и внешней документации Мероприятия. Правовой основой для обработки фото-, аудио- и видеозаписей является согласие. Это согласие даётся путём участия в мероприятии.

б. Данные хранятся (кроме графического материала) с использованием Microsoft Dynamics 365 корпорации Microsoft (США). Фотографии и видео также передаются обработчикам (в частности, фотографам), которые обрабатывают записи от имени Университета прикладных наук BFI г. Вена, и имеют возможность размещать соответствующие материалы на веб-сайте Университета и в социальных сетях (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, XING, YouTube, Flickr, WhatsApp).

в. Данные, полученные от участников и спикеров, будут обрабатываться Университетом только до тех пор, пока это необходимо для достижения целей, указанных в пункте 9.a, и в соответствии с требованиями действующего законодательства. В любом случае Университет хранит эти данные до истечения срока давности по потенциальным юридическим претензиям
или до тех пор, пока этого требуют юридические обязательства по хранению данных.

г. Согласие на получение информации и обработку фотографий, аудио- или видеозаписей можно отозвать в любое время, отправив электронное письмо по адресу tamara.blum@fh-vie.ac.at, с момента получения отзыва обработка данных будет прекращена. Вашим отзывом не затрагивается законность обработки до момента отзыва. Отзыв согласия не влияет на право Университета на обработку персональных данных в объёме, разрешённом законом или иным правовым положением.

10. Заключительные положения

а. Все споры, возникающие из данных правовых отношений, регулируются австрийским законодательством, исключая коллизионные нормы. Для всех юридических споров согласовывается юрисдикция компетентного суда в Вене. Несмотря на вышесказанное, местом рассмотрения исков против потребителей в соответствии с § 14 KSchG является их место жительства, обычное место пребывания или место работы, если это место находится на территории Австрии.

б. Если какое-либо положение настоящего регламента будет или станет недействительным, действительность остальных положений настоящего регламента остаётся незатронутой.

Регламент и условия проведения__ Семинар славистов__ Хайдер-Мозер/Шисль-Фоггенштайнер
Действительно от: 01.04.2023